COMUNE DI TREVIOLO

(Provincia di Bergamo)

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI LOCALI COMUNALI ADIBITI AD USO AMBULATORI MEDICI SITI NEL COMUNE DI TREVIOLO FRAZIONI CURNASCO E RONCOLA

In esecuzione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 20/10/2022 si rende noto che l'Amministrazione Comunale di Treviolo intende affidare in locazione n. 2 locali di proprietà comunale adibiti ad uso ambulatori medici ed i relativi locali di pertinenza di seguito descritti:

- **Ambulatorio medico in frazione Roncola:** il locale è collocato al piano terra dell'edificio polifunzionale ubicato in via Ambrosioni SN ed è costituito da:
  - ambulatorio superficie mq. 15,14 con annesso w.c. di mq. 2,50, sala d'attesa di mq. 14,82, disimpegno di mq. 4,24 e w.c. di mq. 3,75, per un totale complessivo di mq. 40,45;
- **Ambulatorio medico in frazione Curnasco:** il locale è collocato al piano terra dell'edificio comunale ubicato in via Piave 1 ed è costituito da:
  - ambulatorio superficie mq. 12,00, oltre a sala d'attesa di mq. 18,90 e w.c. di mq. 3,42, per un totale di mq. 34,32.

I suddetti locali che ospitano gli ambulatori da locare sono di recente realizzazione, sono dotati di un numero congruo di parcheggi pubblici e dispongono di un loro arredamento, eventualmente da integrare in relazione alle necessità del medico il cui onere competerà al medesimo e da concordare con l'Amministrazione e con eventuali ulteriori conduttori.

<u>Condizioni della locazione:</u>

a) I locali di proprietà comunale saranno concessi in locazione prioritariamente a medici di medicina generale (MMG) o di assistenza primaria (MAP), in regime di convenzione con il Sistema Sanitario Nazionale per lo svolgimento dell'attività di medicina generale della competente Azienda Sanitaria Territoriale assegnati dalla stessa al territorio del Comune di Treviolo.

In subordine saranno concessi a:

medici di assistenza primaria (MMG o MAP) di altri Distretti Sanitari, professionisti delle professioni sanitarie-riabilitative e/o ad altri liberi professionisti afferenti l'esercizio di professioni socio-psico-terapeutiche.
Saranno presi in considerazione i medici professionisti, in possesso di idoneo titolo di studio e di regolare iscrizione al proprio albo professionale (se prevista), abilitati alla libera professione e titolari di P. IVA, in forma singola o associata (nelle forme previste dalla legge), in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.
Il conduttore dovrà farsi carico della presentazione delle istanze necessarie da richiedere a tutte le Autorità competenti al fine del rilascio delle autorizzazioni necessarie allo svolgimento della propria attività in ambulatorio senza alcun onere a carico del Comune.
b) E' vietata ogni variazione d'uso nonché la sublocazione dei locali a terzi.

Durata della locazione

Il contratto di locazione, ai sensi dell'art. 27 della Legge n. 392/1978 e successive modificazioni, avrà la durata di **sei anni** decorrenti dalla data di stipula dell'atto, rinnovabili per ulteriori 6 anni con provvedimento espresso.
I locali adibiti ad ambulatori medici possono essere messi in condivisione a rotazione tra più medici / professionisti, in giorni ed orari da definire.

Determinazione del canone di locazione

Il medico che risulterà assegnatario del locale prescelto all'atto dell'istanza dovrà corrispondere al Comune di Treviolo il **canone di locazione mensile** pari ad **€ 90,00 (iva compresa)** in caso di utilizzo dei locali una mezza giornata alla settimana (in fascia mattutina o fascia pomeridiana di massimo 5 ore). Ad esempio in caso di utilizzo dei locali tre mattine la settimana, il canone mensile sarà di € 270,00.
Il canone dovrà essere versato in due rate semestrali anticipate, entro la prima decade del periodo a cui si riferisce e sarà aggiornato annualmente, a partire dal secondo anno di locazione, in misura percentuale pari al 75% della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati verificatosi nell'anno precedente (indice FOI).
Nel suddetto canone sono comprese le spese relative alle utenze (riscaldamento, energia elettrica e acqua) mentre sono escluse e pertanto sono a carico del conduttore le spese di pulizia dei locali, di ordinaria manutenzione, i canoni telefonici e/o di connessioni di rete, lo smaltimento di eventuali rifiuti speciali.
Saranno a carico dell'Amministrazione anche le spese di manutenzione straordinaria.
Le spese per i bolli e la registrazione del contratto di locazione sono a carico del Comune di Treviolo e del conduttore in parti uguali.

Obblighi del conduttore

L'affidamento dei locali avverrà nello stato di fatto e di diritto in cui l'immobile si trova.

Il Conduttore si impegna a conservare il locale con la diligenza e la cura del buon padre di famiglia, nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, igiene, dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge vigenti, applicabili e compatibili con la natura dello spazio e delle attività svolte.

Il Conduttore non potrà apportare alcuna modifica al locale locato, se non con il consenso scritto dell'Amministrazione Comunale.

Il Comune non risponde per eventuali furti o ammanchi di beni di qualsiasi genere e valore anche temporaneamente depositati dal fruitore o da terzi nell'edificio, mentre al fruitore stesso saranno imputati tutti gli oneri conseguenti ed eventuali danni o ammanchi prodotti con colpa o dolo alla proprietà dell'ente durante il periodo di utilizzo dell'immobile.

L'arredo dei locali, in aggiunta a quanto già collocato nello stesso, dovrà essere concordato con il sottoscritto Responsabile di Settore ed è a carico del Conduttore. L'installazione di arredi e attrezzature e il loro smontaggio saranno a cura e spese del Conduttore, tenendo in debito conto dei carichi di potenza elettrica della sede e le norme sull'impatto acustico. Tutti gli elementi dovranno essere in regola con le norme antinfortunistiche, di sicurezza e salute. Il Comune non può essere chiamato a risponderne sotto alcun profilo, per cui eventuali assicurazioni per danni o furti o quant'altro sono rimessi alla facoltà ed alla responsabilità del Conduttore, fermo restando che è esclusa ogni e qualsiasi responsabilità civile e di qualunque altro genere di questo Comune.

Prima della stipula del contratto di locazione il medico dovrà fornire idonea polizza assicurativa per responsabilità civile.

Alla scadenza contrattuale, qualora il conduttore comunicasse via pec comune.treviolo@legalmail.it la propria volontà di non procedere ad un rinnovo del contratto di locazione, i locali torneranno nella piena disponibilità del Comune di Treviolo, comprensivi di eventuali nuove opere e dei miglioramenti eventualmente realizzati dal Conduttore, senza onere alcuno per il Comune.

MODALITA' TRASMISSIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, formulata in termini di istanza partecipativa e redatta utilizzando il modello predisposto dal Settore proponente e corredata della documentazione richiesta (curriculum vitae), dovrà pervenire esclusivamente a mezzo pec comune.treviolo@legalmail.it entro le **ore 12.30 di GIOVEDI 22 DICEMBRE 2022.**

Il recapito dell'istanza avverrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Il suddetto termine di scadenza deve intendersi di carattere meramente operativo e riguardante la procedura amministrativa per l'affidamento dei locali oggetto del presente avviso. Ulteriori domande per l'ottenimento della locazione, infatti, potranno essere presentate anche oltre il predetto termine.

L'Amministrazione Comunale si riserva sin d'ora la facoltà di accogliere le eventuali domande che perverranno oltre la data sopraindicata, qualora non si raggiunga la completa assegnazione degli ambulatori, ovvero di respingere le stesse per ragioni di opportunità e convenienza.

CRITERI E PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE DEI LOCALI.

Qualora dovessero pervenire manifestazioni d'interesse in numero superiore a uno, il Comune procederà all'assegnazione dei locali, previa valutazione delle richieste da parte del Responsabile del Settore 1° Affari Generali mediante redazione di idonea graduatoria sulla base dei seguenti criteri preferenziali:

1) medici di medicina generale (MMG) o di assistenza primaria (MAP), in regime di convenzione con il Sistema Sanitario Nazionale per lo svolgimento dell'attività di medicina generale della competente Azienda Sanitaria Territoriale assegnati dalla stessa al territorio del Comune di Treviolo: anzianità maturata sul territorio 1 punto per ciascun anno sino ad un massimo di punti 20;

2) consistenza del numero di pazienti residenti a Treviolo per i quali prestano la propria attività professionale (massimo 10 punti); sarà assegnato il massimo punteggio al concorrente che abbia il maggior numero di pazienti e proporzionalmente verranno calcolati i punti per gli altri concorrenti.

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma dei punteggi dei criteri preferenziali 1 e 2.

Qualora dovessero pervenire manifestazioni di interesse che non rientrano nella tipologia sopraindicata, gli ambulatori ed i relativi locali di pertinenza saranno assegnati in subordine a: medici di assistenza primaria (MMG o MAP) di altri Distretti Sanitari, professionisti delle professioni sanitarie-riabilitative e/o ad altri liberi professionisti afferenti l'esercizio di professioni socio-psico-terapeutiche ed avverrà secondo il seguente ordine di priorità e all'interno della categoria in base all'anzianità maturata sul territorio comunale:

1) medici di assistenza primaria (MMG o MAP) di altri Distretti Sanitari, in regime di convenzione con il Sistema Sanitario Nazionale per lo svolgimento dell'attività di medicina generale della competente Azienda Sanitaria Locale;

2) medici laureati iscritti a corsi di specializzazione in medicina generale, e titolari di incarico temporaneo (il rapporto dovrà essere dimostrato all'atto stipula del contratto);

3) professionisti laureati del settore della riabilitazione;

4) medici specializzati con le seguenti priorità:

4.1) pediatri, convenzionati e non con il sistema sanitario regionale;

4.2) cardiologi in libera professione;

4.3) ortopedici in libera professione;

5) professionisti afferenti all'esercizio di professioni socio-psico-terapeuta, con le seguenti priorità:

- psicologi
- logopedisti.

6) altri professionisti.

Ulteriori informazioni sulla procedura

A conclusione dell'intera procedura, i medici che avranno accettato l'assegnazione, dovranno stipulare il contratto di locazione con il Comune di Treviolo nel termine perentorio di **30 (trenta) giorni** dalla comunicazione di assegnazione. Le spese contrattuali e di registrazione del contratto saranno a carico del conduttore nella misura del 50%.

Il Comune si riserva ogni decisione in merito all'ammissione dei candidati, nonché la possibilità di modificare i termini, sospendere ed interrompere in ogni momento, senza preavviso, le procedure avviate ovvero di recedere in ogni momento dalle trattative eventualmente instaurate, qualunque sia il grado di avanzamento delle stesse, senza che perciò i candidati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo delle spese sostenute, ancorché di solo interesse negativo.

Nessun diritto può sorgere ad alcun titolo in capo ai soggetti che presenteranno domanda al presente avviso.

Eventuale sopralluogo dei locali potrà essere effettuato previo appuntamento telefonico con l'ufficio protocollo comunale durante gli orari di apertura al pubblico.

Il Responsabile unico del procedimento è la Responsabile del Settore 1° Affari Generali dott.ssa Elena Forcella (mail e.forcella@comune.treviolo.bg.it – recapito telefonico 035/2059117).

Il presente Avviso ed i relativi allegati tecnici sono scaricabili dal sito internet comunale www.comune.treviolo.bg.it nella sezione Amministrazione Trasparente Bandi di gara e contratti.

Treviolo, lì 6 dicembre 2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1° AFFARI GENERALI

Dott.ssa Elena Forcella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate

****

REGOLAMENTO U.E. N. 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI. INFORMATIVA.

A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13) e dal D.Lgs. n. 196/2003 (art. 13), La informiamo che il titolare del trattamento dei dati è il **COMUNE DI TREVIOLO (BG)** con sede in Via Roma n. 43 – 24048 Treviolo (BG) – Telefono 035/2059111 – comune.treviolo@legalmail.it, si informa che:

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Comune di Treviolo C.F. e P.I. 00330220161, con sede legale Via Roma, n. 43, 24048 Treviolo (BG).

RPD / DPO: L'interessato potrà contattare il Responsabile Protezione dei dati al seguente recapito: privacy@comune.treviolo.bg.it

2. Trattamento e Natura dei dati trattati

Per la stipula del contratto di locazione, la sua esecuzione e le connesse attività contabili e amministrative, è necessario svolgere attività di trattamento di dati personali, anche quando il contratto è sottoscritto con persone giuridiche.

I dati personali trattati sono:

- Dati anagrafici e di contatto (es: indirizzo e-mail) dei soggetti interagenti con il personale della nostra organizzazione;
- Dati contabili, fiscali, contrattuali ed economici del soggetto sottoscrivente il contratto;
- Altri dati eventualmente rilevabili nel l'adempimento del contratto;

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento

A. Gestione della relazione contrattuale, quali, tra le altre, il soddisfacimento di specifiche richieste del conduttore; conclusione, modifiche, esecuzione del contratto; fruizione e gestione di servizi connessi; reclami o contestazioni sul rapporto e/o oggetto del contratto di locazione.

Le basi giuridiche del trattamento in relazione alle suddette finalità sono:

- L'adempimento di obblighi contrattuali e/o esecuzione di misure precontrattuali;

B. Amministrativo – contabili

Le basi giuridiche del trattamento in relazione alle suddette finalità sono_

- La necessità di adempiere all'obbligo legale di tenuta della contabilità;

C. Adempimento di obblighi di legge previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea o da contratti collettivi in conformità con il diritto nazionale, quali, tra gli altri, adempimento di obblighi previsti da normative comunitarie e nazionali, in particolare in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di prevenzione dei reati (normativa antimafia, anticorruzione, D.Lgs. 231/2001).

La base giuridica del trattamento è la necessità di adempiere ad un obbligo legale.

4. Destinatari, comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali trattati per le attività descritte al punto 2 non sono soggetti a diffusione generalizzata se non per adempimenti strettamente legati alla normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013).

I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di autonomi titolari del trattamento, come soggetti pubblici o privati legittimati a trattare i Dati (es. pubbliche amministrazioni, banche e istituti di credito, commercialisti, avvocati e altri professionisti).

I Dati potranno essere trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come responsabili del trattamento, che svolgono per conto del titolare specifiche attività.

I Dati potranno essere trattati dai dipendenti delle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopra indicate, che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

5. Trasferimenti extra UE

Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno trattati per la durata del rapporto contrattuale e, dopo la sua cessazione, fino al termine di prescrizione dei diritti reciprocamente insorti fra le parti. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, e fino al passaggio in giudicato del provvedimento decisorio.

7. Diritti degli interessati

Il GDPR garantisce (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Il GDPR garantisce, qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

Per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per altre informazioni, l'interessato potrà contattare il referente privacy al seguente recapito privacy@comune.treviolo.bg.it

Ove l'interessato ritenga lesi i suoi diritti, potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.

8. Obbligo o facoltà di conferire i dati

L'utente è libero di non fornire eventuali dati personali ed il loro mancato conferimento potrà comportare la parziale o totale impossibilità di concludere il rapporto di fornitura.

9. Processo decisionale automatizzato

Non è prevista l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22 GDPR.

10. Trattamento dei dati di Terzi

Il conduttore è informato che, qualora si avvalga di propri dipendenti o collaboratori (ivi inclusi eventuali subappaltatori) nel dare esecuzione al rapporto contrattuale, i dati personali di questi ultimi potranno essere trattati dalla nostra organizzazione sempre in qualità di titolare del trattamento. Tali trattamenti hanno le medesime finalità, modalità e tempi di conservazione dei dati descritti nella presente informativa; in relazione a tali trattamenti, inoltre, i soggetti interessati vantano i medesimi diritti precedentemente descritti.

Il conduttore ha l'onere di informare correttamente eventuali dipendenti e collaboratori in merito ai suddetti trattamenti, anche mediante la consegna agli stessi della presente informativa.